

Non-Discrimination Policy

It is the policy of the Contra Costa Community College District and Los Medanos College to provide an educational and employment environment in which no person shall be unlawfully subject to discrimination on the basis of ethnic group identification, national origin, religion, age, sex, sexual orientation, race, color, medical condition, ancestry, marital status or physical or mental disability or based on association with a person or group with one or more of these actual or perceived characteristics. This holds true for all students who are interested in participating in educational programs and/or extracurricular activities. Unlawful harassment, discrimination or denial of access of any employee/student with regard to the above characteristics is strictly prohibited. The lack of English language skills will not be a barrier to admission and participation in the college's education programs.

Inquiries regarding compliance and/or grievance procedures may be directed to the Los Medanos College Title IX Officer and Section 504/ADA Coordinator:

Contact: Dr. Tanisha M.J. Maxwell, Vice President of Student Services

Email: tmaxwell@losmedanos.edu

Phone: (925) 473-7421

Requests for the elevation and addition of sports may also be directed to the Vice President.

Inquiries/Complaint Procedure

Students who have questions about the procedures for filing an unlawful discrimination or harassment complaint should contact the college Title IX Coordinator/Section 504 Coordinator, the Vice President of Student Services. The Vice President will provide information about Board Policy 2001 and Human Resource Procedure 1040.07 and the student's right to file a discrimination complaint. Students may follow the informal or formal complaint procedures. The Vice President can be reached by calling (925) 473-7421 or email, tmaxwell@losmedanos.edu.

Informal Procedure

Student-complainants have the option of following the informal complaint procedure, working with the Vice President of Student Services. The Vice President will meet with the student-complainant, the respondent, and other appropriate college personnel to attempt an informal resolution within 30 calendar days of receiving the complaint. A record of the complaint and resolution will be maintained.

Formal Procedure

Students also have the right to file a formal unlawful discrimination complaint. The Vice President will provide students with the District complaint form and forward the completed form to the District Vice Chancellor of Human Resources. Upon receipt of a formal complaint, the District will immediately notify the State Chancellor's Office. Within 10 calendar days of receipt, the District will commence an investigation of the complaint and notify the complainant. The District has 90 calendar days in which to investigate the complaint and report the administrative findings to the complainant and the State Chancellor's Office. The complainant may appeal the administrative determination to the District Governing Board within 15 calendar days of notice of such determination. The District Governing Board has 45 calendar days in which to act on the appeal.

Inquiries/Complaints on Basis of Disability

Inquiries regarding access, treatment, or employment on the basis of disability, should be directed to the College Section 504/ADA Coordinator, Vice President of Student Services, Los Medanos College, 2700 East Leland Rd., Pittsburg, CA 94565, (925) 473-7421, or TDD (925) 439-5709.

Reglamento de no discriminación

El Distrito de Colegios de la Comunidad de Contra Costa y el Colegio de Los Medanos por ley están comprometidos a ofrecer un ambiente con oportunidades de igualdad en programas educacionales y de empleo. El colegio no discrimina o apoya discriminación fundamentada en identificación de grupo étnico, origen nacional, religión, edad, sexo, orientación sexual, raza, color de piel, condición médica, ancestro, estado marital, incapacidad física o mental en cualquier nivel basado o asociado con personas y grupos con una o más de estas cualidades. Esto también aplica a todos los estudiantes que están interesados en participar en programas o actividades colegiales y/o actividades extracurriculares. Acoso ilegal, discriminación, denegación de acceso de cualquier empleado o estudiante con referencia a identificación a grupo étnico, origen nacional, religión, edad, sexo, raza, color de piel, ancestro, orientación sexual, Incapacidad física o mental es estrictamente prohibido. La falta de inglés no es impedimento para admisión o participación en los programas educacionales de este colegio.

Investigaciones en referencia sobre el cumplimiento y procedimientos reglamentarios pueden ser dirigidos a Los Medanos College Title IX Officer and Section 504/ADA Coordinador:

Contacto: Dr. Tanisha M.J. Maxwell, Vice President of Student Services. (Vicepresidenta de Servicios Estudiantiles.)

Correo electrónico: tmaxwell@losmedanos.edu

Teléfono: (925) 473-7421

Investigaciones/Cumplimiento del Proceso

Los estudiantes que tengan preguntas o sientan que han sido discriminados pueden completar el procedimiento apropiado de denuncias sobre; reglamento de discriminación ilegal o acoso sexual, deben de notificar al Colegio Titulo IX Coordinador/Sección 504 Coordinador, Vicepresidenta de Servicios Estudiantiles (Vice President, Student Services.) Vicepresidenta proporcionará información acerca la ley y la póliza del 2001, el procedimiento de Recursos Humanos 1040.07 y los derechos del estudiante en como documentar la queja de discriminación. Los estudiantes pueden seguir el procedimiento de quejas informal o formal. Vicepresidenta puede ser localizado por teléfono al (925) 473-7421 o por correo electrónico tmaxwell@losmedanos.edu.

Proceso Informal

Si la queja no puede ser resuelta informalmente, el Presidente o la persona asignada deberá notificar al estudiante de sus derechos para presentar una queja formal de discriminación ilegal completando la forma de quejas de el distrito y enviarla al Vice Canciller de Relaciones Humanas De El Distrito.

Una vez recibida la queja formalmente, el distrito notificará (inmediatamente) a la oficina del Canciller Del Estado. Dentro de 10 días después de recibir la queja, el Distrito deberá comenzar una investigación y notificar al estudiante. El Distrito tiene 90 días para investigar la queja y reportar los resultados administrativos al estudiante y a la oficina del Canciller del Estado. El estudiante podra apelar la determinación administrativa al Consejo Gubernamental Del Distrito dentro de los 15 días de la notificación de dicha determinación. El Consejo Gubernamental Del Distrito tendrá 45 días para actuar sobre la apelación. La falta de actuación del Consejo dentro de los 45 días, indicará la aprobación de la determinación administrativa. El estudiante tendrá el derecho de someter una apelación por escrito a la oficina del Canciller del Estado dentro de 30 días después que el Consejo Gubernamental emita la decisión final del Distrito o permita que la decisión administrativa sea final conforme a lo anterior. El Canciller tendrá la discreción de aceptar o rechazar cualquier petición semejante para revisar casos de discriminación de empleo.

Preguntas quejas a base de incapacidad

Preguntas en cuanto al acceso, tratamiento o empleo a base de incapacidad, deben ser dirigidas al Vicepresidenta de Servicios Estudiantiles De El Colegio Los Medanos, 2700 East Leland Rd., Pittsburg, CA 94565, (925) 473-7421, o

TDD (925) 439-5709.